

医療事務科

受講料 無料
定員 15名

※応募者が、定員の半数に満たない場合は、中止する場合があります。

11月20日(月)開講お申し込みは10月23日(月)まで

【募集期間】平成29年9月15日(金)～平成29年10月23日(月)

【訓練期間】平成29年11月20日(月)～平成30年3月19日(月) <4ヶ月コース>

【訓練時間】9:10～15:50 ※一定の要件を満たす場合に、職業訓練受講給付金と通所手当(上限あり)が支給されます。

レセプトの作成方法を基本から学びます

薬価点数
診療報酬
調剤報酬
点数の
換算方法を
学びます

診察の対応
カルテや処方箋の見方
秘書業務を
学びます

ビジネス資料
見積書・請求書
提案書について
学びます

就職活動を
勝ち抜く
応募書類を
作成します

JMTCの就職支援

JMTCでは訓練修了後もジョブクラブというクラブ活動形式の「就職支援サポート」があるので安心！

JMTCの就職実績

[医療事務] [調剤事務] [一般事務] [経理事務] [受付事務] など

訓練修了後に取得できる資格

- ・医療事務検定1級
- ・調剤事務能力検定
- ・Excel表計算処理技能認定試験 3級
- ・Word文書処理技能認定試験 3級
- ・秘書技能検定 2級 (受験は任意ですが、受験料が別途必要となります)

募集期間	平成29年9月15日(金)～平成29年10月23日(月)
訓練期間	平成29年11月20日(月)～平成30年3月19日(月)
訓練時間	9:10～15:50
訓練対象者の条件	特になし
選考日時	平成29年10月27日(金) 16:00～
選考通知日	平成29年11月2日(木)
選考方法	筆記試験・面接 ※筆記用具、上履きをご持参ください。
選考会場	JMTC八戸教室
受講費用	無料(テキスト代 14,990円 ※税込み価格)
受講給付金	一定の要件を満たしている方には、職業訓練受講給付金が支給される制度があります。 ※月額10万円、通所手当の支給(通所経路に応じた所定の額) ※詳細はハローワークにお問い合わせください。

お問い合わせ
担当: サトウ
イチカワ

訓練実施施設機関名: 株式会社JMTC
訓練実施施設: 株式会社JMTC八戸教室
JMTC八戸教室 0178-70-2401
〒039-1103 青森県八戸市長苗代二日市8-2

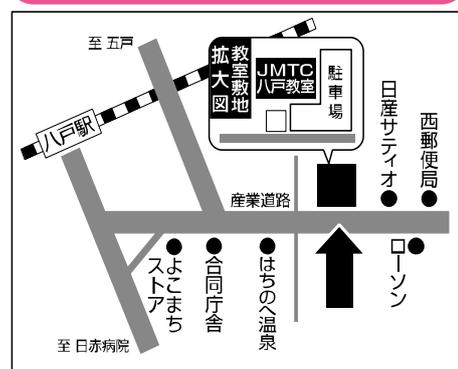
【受付時間】9:00～18:00(月～金)

体験会もチェック!

毎週水曜日は講座体験会を実施しています。

13:30～15:30の間で「チラシを見た」とお気軽にお電話ください。

☎0178-70-2401



※駐車場あります。(15台完備)
月額3,000円(税込)

医 療 事 務 科

訓練カリキュラム

	科目	科目の内容	
学科	入所式・ガイダンス	入所式・訓練の概要説明（2H）	-
	修了式・ガイダンス	修了式・ガイダンス（2H）	-
	就職支援	就職活動ガイダンス、ジョブカードの制度説明、求人情報の提供、応募書類の作成支援、面接ロールプレイ等（12H）	12時間
	安全衛生	安全衛生の必要性、VDT作業の留意点（適した作業環境、点検・清掃・改善措置の方法）	3時間
	医療事務基礎	医療機関と医療事務、患者接遇、外来業務、入院業務、保険請求業務医療保険制度	27時間
	医療事務知識	基本診療料、医学管理、在宅、投薬、注射、処置、手術、麻酔、輸血、検査、画像診断、リハビリ、精神科専門療法、放射線治療、入院	60時間
	調剤事務概論	調剤請求のしくみ、調剤報酬点数の加点・加算方法	15時間
	実技	パソコン基礎実習	コンピュータの起動と終了、アプリケーションの起動と終了、基本ツールの操作、ファイルの操作、インターネットを活用した情報収集、ネットワーク基礎
表計算ソフト基本操作実習		表計算ソフトを用いた文書作成、数式や関数、データ整理、集計、グラフ作成	54時間
ワープロソフト基本操作実習		文書作成ソフトを活用した文書作成、事例に応じたレイアウトの文書作成、書式の設定、文書の校正	54時間
診療報酬請求事務演習		医科診療報酬明細書作成（外来・入院）	51時間
医療事務OA演習		医療事務業務に必要なパソコン技術、レセプト作成・カルテ入力方法	48時間
患者接遇の心得と実践演習		医療事務員の患者接遇基本、来院者に応じた対応・効果的な接遇・電話応対	33時間
調剤報酬請求事務演習		処方箋の取り扱い、点数計算、レセプト作成と点検	33時間

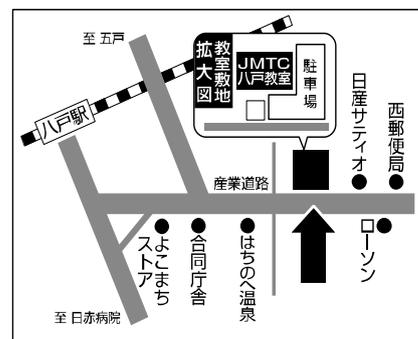
職業人講話	職業人講話 3H×1日 テーマ：「ホスピタリティとは」 3H×1日 テーマ：「職業と私」	6時間
-------	---	-----

受講手続きの流れ

①	ハローワークの窓口で「医療事務科」を受講したい旨お伝えください。（平日）
②	ハローワークで交付される「受講申込書」をJMTC八戸教室へ郵送またはご持参ください。 〒039-1103 青森県八戸市長苗代二日市8-2 サトウ・イチカワまで
③	JMTC八戸教室から選考についてご案内します。
④	10月27日：JMTC八戸教室で選考を実施します。
⑤	11月2日：JMTC八戸教室から選考結果通知書を郵送します。
⑥	ハローワークに選考結果通知書を持参し、支援指示を受けてください。
⑦	11月20日から訓練開始です！

訓練目標

医療事務、調剤事務に関する実技技術や知識、接客業務、パソコン基礎を習得し、診療報酬請求業務、調剤報酬請求事務、カルテ管理、医療事務の受付等の業務ができる。



※ 駐車場あります。（15台完備）
月額3,000円（税込）

Facebook
もチェック！

